

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7»  
муниципального образования  
«город Бугуруслан»

ИНН 5602021913 ОГРН: 1105658018180

ОКПО:36380709  
461634, г. Бугуруслан, пер. Щорса, д.2  
Телефон (35352) 6-83-23  
Эл.почта: [79228486335@yandex.ru](mailto:79228486335@yandex.ru)

Приказ  
30.08.2023 №102

Об организации питания  
обучающихся и контроле за  
качеством питания в 2023-2024  
учебном году

В целях организованного начала питания школьников, контроля организации и качества питания в МБОУ СОШ №7 в 2023-2024 учебном году **приказываю:**

1. Организовать питание школьников в соответствии с примерным 12-дневным меню для обучающихся 5-9 классов, 10-дневного меню для 1-4 классов.
2. Назначить ответственной за организацию питания: Плотникову Т.В. - заместителя директора по УВР
3. Ответственной за организацию питания Плотниковой Т.В. - заместителю директора по УВР
  - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников родителям и педагогическим работникам школы;
  - осуществлять систематический контроль за охватом питания обучающихся 1-9 классов;
  - своевременно оформлять необходимую документацию;
  - обеспечить контроль за работой классных руководителей по вопросу формирования культуры здорового питания.

-составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать;

-осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количество питающихся.

4.Классным руководителям 1-9 классов:

-провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по охвату горячим питанием;

-осуществлять строгую отчетность по охвату обучающихся, получающих горячее питание, ежедневно оформляя заявки на получение питания;

-включить в план воспитательной работы мероприятия, направленные на укрепление и сохранение здоровья;

-на родительских собраниях систематически включать вопрос о здоровом и правильном питании обучающихся;

-по окончанию урока организовано сопровождать обучающихся класса в столовую;

-обеспечить соблюдение правил личной гигиены обучающимися перед приемом пищи;

-ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающимися класса.

5.Создать бракеражную комиссию в составе:

Плотникова Т.В.- заместитель директора по УВР;

Тожникова Л.П.- повар – бригадир;

Щербакова Л.Б.-школьный фельдшер

6.Членам бракеражной комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты оценки приготовленной пищи.

7.Утвердить график питания обучающихся на 2023-2024 учебный год

8. Создать комиссию общественного контроля организации и качества питания (далее – комиссия) из числа родителей.

9.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Л.Н. Моисеева