



**Управление образованием
администрации
муниципального образования
«город Бугуруслан»**

П Р И К А З

от 14.12.2020 № 311

Об утверждении Положения о порядке взимания и снижения родительской платы за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в образовательных (автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «город Бугуруслан»

На основании ст.65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Оренбургской области от 21.09.2013 № 1693/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области», с целью упорядочения взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных (автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «город Бугуруслан»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке взимания и снижения родительской платы за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в образовательных (автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «город Бугуруслан» (Приложение №1).

2. Ведущему специалисту по дошкольному образованию Н.А. Музыченко довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования в трехдневный срок со дня его подписания.

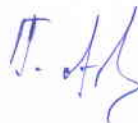
3. Ведущему системному администратору МКУ «ИМЦ» Е.И.Флигеру разместить Положение о порядке взимания и снижения родительской платы за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в образовательных (автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании «город

Бугуруслан» на официальном сайте Управления образованием в сети Интернет в трехдневный срок со дня его подписания.

4. Считать утратившим силу Приложения 1, 2 к приказу Управления образованием от 25.08.2018 № 167.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образованием



Г.С.Отдушкин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания и снижения родительской платы за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в образовательных (автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «город Бугуруслан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях улучшения условий содержания детей, упорядочения взимания, использования и снижения родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных (автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «город Бугуруслан» (далее - ОУ).

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом муниципального образования «город Бугуруслан» за присмотр и уход за детьми в ОУ.

1.3. Родительская плата используется ОУ целевым образом на возмещение затрат за присмотр и уход за ребенком в учреждении.

1.4. Кроме установления размера родительской платы, возможно взимание платы за оказание дополнительных платных образовательных и иных услуг с заключением соответствующего договора, в котором фиксируется размер и порядок внесения платы за данные услуги (при наличии соответствующей лицензии).

1.5. Настоящее Положение распространяется на все образовательные (автономные и бюджетные) учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «город Бугуруслан».

2. Родительская плата

2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ОУ устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОУ исчисляется исходя из суммы фактических расходов на питание и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня. В состав затрат, учитываемых для расчета родительской платы, не включаются затраты на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ОУ.

2.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОУ устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующем ОУ.

2.4. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОУ устанавливается Учредителем не чаще двух раз в год.

3. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ОУ взимается на основании договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор).

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в ОУ, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется образовательным учреждением.

3.3. До заключения договора ОУ обязано предоставить родителям (законным представителям) следующую информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

- наименование и место нахождения (юридический адрес) ОУ;
- условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- муниципальные нормативные правовые акты Управления образованием администрации муниципального образования «город Бугуруслан», регламентирующие размер, порядок взимания и использования родительской платы;

- другую информацию, относящуюся к договору.

3.4. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в ОУ производится бухгалтерией МКУ «ЦУУО» (далее бухгалтерия) в течение первых пяти дней текущего месяца с учетом фактического посещения ребенком дошкольного учреждения за предыдущий месяц.

3.5. Родители (законные представители) производят оплату за присмотр и уход за детьми в ОУ не позднее 25 числа каждого текущего месяца путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения.

3.6. Возврат родителям (законным представителям) излишне начисленной и внесенной суммы родительской платы осуществляется на основании их заявления через МКУ «ЦУУО». По желанию родителей

(законных представителей) излишне внесенная сумма родительской платы может быть зачтена в счет родительской платы, взимаемой на следующий месяц посещения ребенком образовательного учреждения.

3.7. Родительская плата взимается за фактическое количество дней посещения ребенком ОУ.

3.8. В случае не поступления оплаты за присмотр и уход за ребенком в ОУ в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.9. Ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОУ возлагается на его руководителя.

3.10. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ОУ, родительская плата не взимается.

На основании ч.2. ст.65 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родительская плата в размере 50% устанавливается за присмотр и уход за детьми из многодетных семей и за детьми одиноких матерей.

Расходы за присмотр и уход за детьми, указанными выше, возмещаются учреждению за счет средств бюджета муниципального образования «город Бугуруслан».

4. Расходование и учет родительской платы

4.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в ОУ в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности каждого ОУ.

4.2. Учет средств родительской платы возлагается на бухгалтерию и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, по каждому ОУ.

5. Порядок снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ

5.1. На основании ч.2. ст.65 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» родительская плата подлежит снижению на 50 процентов от установленного размера для категорий граждан, указанных в Перечне отдельных категорий граждан и представляемых документов, подтверждающих основание для получения льгот по родительской плате в образовательных (автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «город Бугуруслан» (Приложение 2).

5.2. Родительская плата подлежит снижению на 50 процентов от установленного размера для:

- родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
- одиноких матерей.

5.3. Право на обращение за снижением родительской платы имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего ОУ (далее - заявитель).

5.4. Заявитель подает в ОУ:

- письменное заявление о снижении родительской платы, оформленное в произвольной форме;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя (при отсутствии в ОУ);
- копии документов, подтверждающих основание для снижения родительской платы.

Документами, подтверждающими основание для снижения родительской платы, являются:

- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей: копии свидетельств о рождении детей (приемные родители дополнительно предоставляют заверенную копию соответствующего решения органа опеки и попечительства или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью) или справка Управления социальной защиты населения об установлении статуса многодетной семьи;
- для одиноких матерей - копия свидетельства о рождении.

5.5. Для снижения родительской платы необходимо ежегодно со дня первого обращения представлять документы, указанные в пункте 5.4. настоящего Положения.

5.6. Представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в снижении родительской платы.

5.7. ОУ формирует личное дело каждого заявителя, в которое подшиваются документы, указанные в пункте 5.4. настоящего Положения.

Список заявителей, которым снижается размер родительской платы, утверждается приказом руководителя ОУ. Приказ должен содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, дату рождения ребенка;
- фамилию, имя и отчество заявителя, его статус по отношению к ребенку (родитель, законный представитель, опекун (попечитель), приемный родитель).

5.8. Снижение родительской платы осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором заявителем подано соответствующее заявление.

5.9. Заявитель обязан сообщить ОУ об утрате оснований для снижения родительской платы в 30-дневный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

5.10. При наступлении обстоятельств, влекущих утрату оснований для снижения родительской платы, последующие платежи вносятся родителем (законным представителем) в полном объеме, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

5.11. Исключение заявителя из списка заявителей, которым снижается родительская плата, осуществляется на основании приказа руководителя ОУ в следующих случаях:

- непредставления заявителем документов, подтверждающих основание снижения родительской платы в соответствии с пунктом 5.5. настоящего Положения;

- установления факта непредставления (несвоевременного предоставления) сведений об утрате оснований для снижения родительской платы;

- в случае выбытия ребенка из ОУ (переезд родителей на другое место жительства, поступление в общеобразовательную организацию).

5.12. Внесение изменения в список заявителей в части переоформления снижения родительской платы на другого родителя (законного представителя) возможно при поступлении в ОУ соответствующего заявления в произвольной форме, на основании приказа руководителя организации.

6. Контроль за соблюдением порядка взимания и порядка снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ

6.1. Контроль за соблюдением порядка взимания и снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ осуществляет Управление образованием администрации муниципального образования «город Бугуруслан» (далее - УО).

6.2. Обжалование действий руководителей ОУ, допущенных при выполнении порядка взимания и снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ, осуществляется путем подачи соответствующего заявления Начальнику УО.

Заявление подлежит рассмотрению в срок не более 5 рабочих дней со дня его поступления.

Заявление об обжаловании действий руководителей ОУ, допущенных при выполнении порядка взимания и снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ, может быть подано непосредственно заместителю главы муниципального образования «город Бугуруслан», координирующему работу по социальным вопросам.

Указанное заявление подлежит рассмотрению в срок не более 5 рабочих дней со дня его поступления.

Неправомерные действия руководителей ОУ, допущенные при выполнении настоящего Положения, могут быть обжалованы в судебном порядке.

6.3. Учредитель вправе производить проверку оснований снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ.

к Положению о порядке взимания и снижения родительской платы за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в образовательных (автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования «город Бугуруслан»

**Перечень отдельных категорий граждан
и представляемых документов, подтверждающих основание для
освобождения или снижения родительской платы в образовательных
(автономных и бюджетных) учреждениях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования муниципального образования
«город Бугуруслан»**

| № | Категори и граждан (детей) | Порядок установления родительско й платы | Наименование правоустанавлива ющего документа | Перечень и периодичность предоставления документов |
|----|---|--|--|---|
| 1. | Дети с туберкулез ной интоксика цией | Родительская плата за присмотр и уход не взимается | Федеральный Закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 | Заключение комиссии или врача-фтизиатра противотуберкулезного диспансера. При приеме, далее – ежегодно. |
| 2. | Дети- инвалиды | Родительская плата за присмотр и уход не взимается | Федеральный Закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 | Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная госучреждением медико-социальной экспертизы. При приеме, далее – ежегодно. |
| 3. | Дети- сироты, дети, оставшиес я без попечения родителей | Родительская плата за присмотр и уход не взимается | Федеральный Закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 | Решение органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), в том числе по договору о приемной семье. При приеме, далее – ежегодно. |

| | | | | |
|----|---------------------------|---|---|---|
| 4. | Дети из многодетных семей | 50% размера родительской платы за присмотр и уход | Федеральный Закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 2, ст.65 | копии свидетельств о рождении детей (приемные родители дополнительно предоставляют заверенную копию соответствующего решения органа опеки и попечительства или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью) или справка Управления социальной защиты населения об установлении статуса многодетной семьи. При приеме, далее – ежегодно. |
| 5. | Дети одиноких матерей | 50% размера родительской платы за присмотр и уход | Федеральный Закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 2, ст.65 | Копия свидетельства о рождении ребенка. При приеме, далее – ежегодно. |