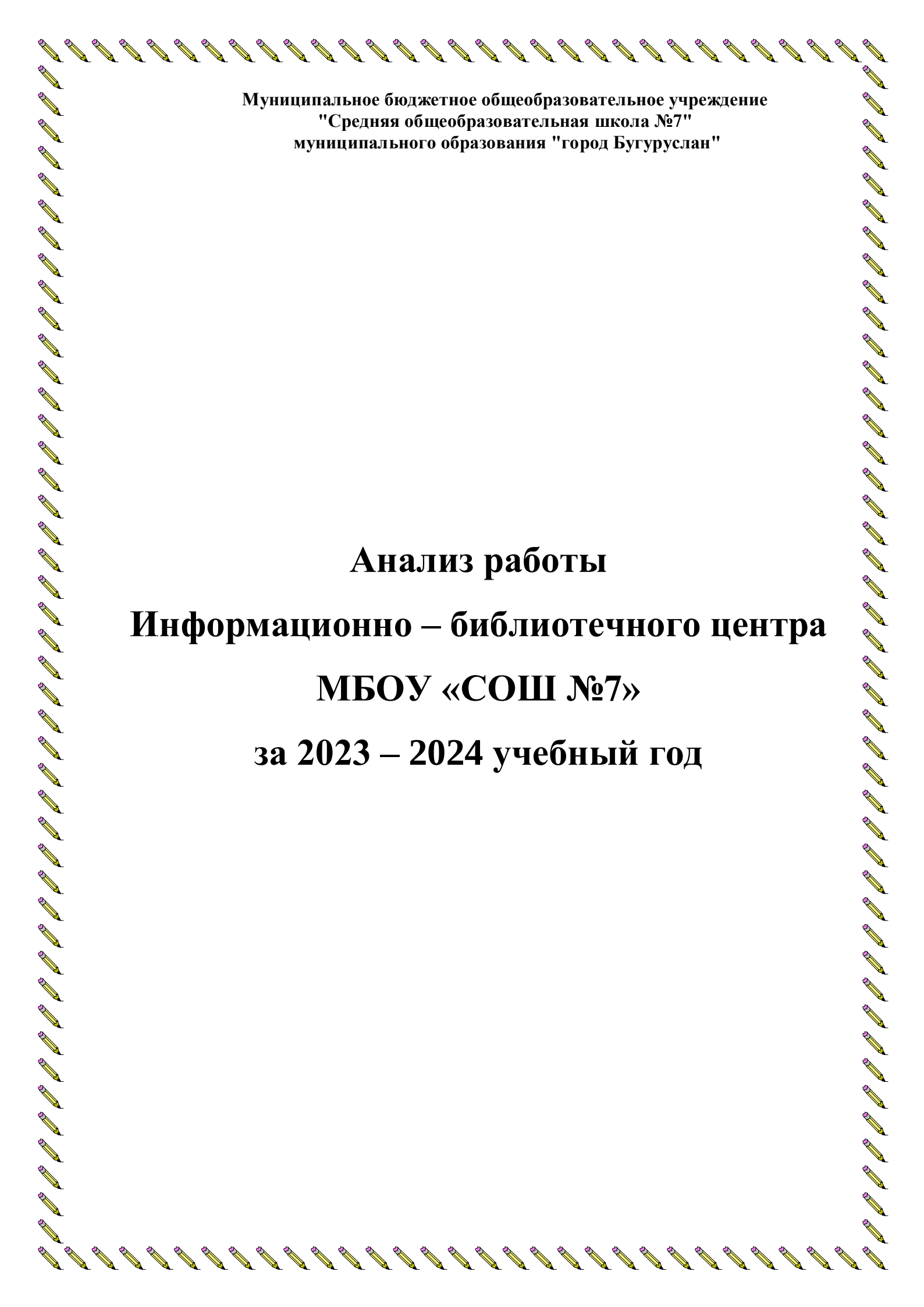




**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №7"
муниципального образования "город Бугуруслан"**

**Анализ работы
Информационно – библиотечного центра
МБОУ «СОШ №7»
за 2023 – 2024 учебный год**

Общие сведения о библиотеке:

ИБЦ расположен на третьем этаже. Общая площадь: 65,8 кв м. Читальный зал: 12 посадочных мест, 3 персональный компьютер, 2 МФУ, 1 принтер 1 проектор, 1 помещения для хранения учебной литературы. Фонд учебников расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные для списания. Читальный зал оснащён столами и стульями. График работы понедельник с 09.00 – 17.00, вт – пт с 09.00 – 16.00, последняя пятница месяца – санитарный день.

Организуют работу информационно-библиотечного центра Маслова С.А., педагог-библиотекарь, общий стаж работы 4 года. Стаж работы в школе – 4 года.

ИБЦ работает по рабочей программе на 2023-2024 учебный год, утвержденной директором школы и по плану школы. В течение учебного года в план вносились изменения и дополнения, в основном это было связано с переносом даты, времени или проведением незапланированных ранее мероприятий.

Я считаю, что поставленные задачи на 2023-2024 учебный год были реализованы. С учащимися проводятся индивидуальная работа, беседы по правилам поведения, чтения в ИБЦ, идет организация книжного фонда с учетом изменения читательских интересов.

Сведения о фонде:

Объём библиотечного фонда – 48599 экз., из них: учебный фонд – 14498 экз.; художественный фонд 34001 экз.

Анализ использования фонда показывает, что наибольшим спросом пользуется детская литература, художественные книги современных авторов, справочные, учебные издания, энциклопедия по всем отраслям.

Работа с основным фондом:

В течение года велась работа по приёму, технической обработке, регистраций новых поступлений и расстановке документов в фонде в соответствии ББК.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей.

Библиотека укомплектована справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5-8 классы);
- старшего школьного возраста (9 классы);

Литература для учащихся 1-4 классов расставлена отдельно от литературы старшего звена. Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале. В читальном зале большим спросом пользуются энциклопедия и справочники.

Информация о подписке на 2023- 2024 учебный год:

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Оренбуржье	1
2.	Южный Урал	1
3.	Бугурусланские ведомости	2
4.	Бугурусланская правда	2
5.	Простор	1
6.	Оренбургский вестник ЕР	1

Работа с учебным фондом

Информация по закупкам учебной и художественной литературы:

Обновлена художественная литература – 57 экз.

Сведения о пользователях ИБЦ

Общее количество читателей

Всего классов – 15.

Число читателей – 360, из них:

Начальное звено – 137 чел.

Старшее звено – 198 чел.

Педагогических работников – 25 чел.

Читаемость:

Читательская активность наиболее высокая в начальной школе. Они являются активными читателями школьной библиотеки. В школьной библиотеке нет некоторых произведений для учащихся 1-4 классов по программе и не хватает произведений современных писателей для детей, а также для учащихся средних и старших классов не все произведения достаточны по школьной программе. В этом учебном году художественная литература поступала в количестве 57 экз.. Библиотечный фонд художественной литературы частично обновился за счёт акции «Подари книгу школе».

Книги, которых нет в школьной библиотеке, учащиеся могли получить в электронной библиотеке «Литрес Школа».

В наше время, в век современных технологий снижается интерес к чтению. Читатели хотят читать только новые, красиво иллюстрированные, современные и увлекательные книги. А с помощью чтения книг можно развить умение мыслить, развивать речь, проявлять творческое мышление, сообразительность, внимательность, память.

Работа по сохранности фонда:

В целях профилактики сохранности учебников и художественной литературы, педагогом-библиотекарем проводились беседы с учащимися на абонементе. С учащимися начальной школы проводились библиотечные уроки: «Правила обращения с книгой». Проводились рейды по сохранности учебников. Ведется папка актов выдачи учебников. Раз в месяц проверяются читательские формуляры, с целью контроля, за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели приносят аналогичную книгу взамен утраченной.

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся на отдельных стеллажах, ежедневно проверяется их наличие.

Для обеспечения учета при работе с основным и учебным фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учёта основного фонда;
- инвентарная книга основного фонда;
- папка «Акты списанных изданий»;
- книга учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- книга учёта учебников;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники.

С 25 по 31 мая классные руководители с учащимися собирали учебники и учебные пособия в своих классах. Учебники принимались только после полного ремонта и составлен список учащихся, которые потеряли или испортили учебник. Особое внимание уделяли новым изданиям. Выпускные классы полностью сдали учебники.

Массовая работа. Работа с читателями.

Приоритетным направлением является развитие личностной культуры учащихся через продвижение чтения и поддержку устойчивого интереса к литературе. Сейчас, как никогда, просматривается тенденция снижения уровня чтения в стране, и в библиотеке нашей школы, особенно среди учащихся среднего и старшего звеньев. Причина этого невысокого интереса объясняется тем, что в последнее время библиотека не пополняется художественной литературой, а та, которая есть, со временем устаревает и становится не пригодной для использования. Еще одна причина – учащиеся в основном пользуются интернетом для получения какой – либо информации. Осознавая важность этой проблемы, пытаюсь найти пути приобщения детей к чтению. Этому способствует как ежедневная работа с читателем, так и проводимые массовые мероприятия по пропаганде книги и чтению. Так в течение учебного года библиотека использовала различные формы и методы работы, для

приобщения к чтению учащихся. Формы работы, которые применяются чаще всего в библиотеке согласно плану работы: библиотечные уроки, интеллектуально-творческие игры, викторины, рекомендательные беседы, беседы о прочитанном, выставки, индивидуальные консультации у книжных выставок. Часть тем, над которыми работала библиотека: «Патриотическое воспитание», «Воспитание культуры чтения», «Здоровый образ жизни», «Культура поведения», «Формирование информационной культуры личности» и др.

С целью повышения читательской активности в работе библиотеки использовались различные формы и методы массовой работы.

Экскурсии и выставки, встречи:

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки, как к юбилейным, так и знаменательным датам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются. Подбирая материал к этим выставкам, рассказываешь не только историю праздника, сообщаем интересные факты, но и предлагаешь литературу с выставки, беседуешь с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины.

Одно из важных мест в массовой работе занимают внеклассные мероприятия - одна из организационных форм, используемых мной в своей деятельности. В основном, это интеллектуальные и ролевые игры, классные часы, встречи, экскурсии, беседы, которые подходят для любой возрастной группы. Ежегодными и традиционными стали такие мероприятия как «Неделя детской книги», «Посвящение в читатели первоклассников», «Читатель года». Оформлена информационная стена, посвященная истории возникновения Недели детской книги. Проведены акции:

- Подари учебнику и книге вторую жизнь, учащиеся «ремонтировали» книги и учебники. Организована выставка.

- Акция «Ромашка добрых дел». Каждый ребенок выбирал себе импровизированный лепесток с добрым делом, которое он мог бы совершить, выйдя из библиотеки. Например: навести порядок в своей комнате, сказать комплимент близкому человеку, смастерить закладку для книг и др. На этих же лепестках написать добрые дела, которые он уже совершил: присмотр за маленькой сестренкой, помощь больной бабушке, бездомным животным, птицам и др. В конце мероприятия из лепестков была собрана «Ромашка добрых дел». Организована фотовыставка.

- Флешмоб, который был проведен совместно с учителями начальных классов: «Мир семьи от А до Я», который проводился в форме онлайн-фотовыставки в номинации «Моя читающая семья». Учащиеся совместно с родителями, бабушками, дедушками, братьями, сестрами читали книги, цитировали отрывки, делились о прочитанном. Организована фотовыставка.

- Совместно с учителями начальных классов и учителем изобразительного искусства, проведена конкурсно-игровая программа «Яблоко от яблони», где родители узнавали свою семью по рисунку и обведенной карандашом детской ладошке, заранее подготовленными учащимися. Задача родителей была определить ладонь своего ребенка. Организована фотовыставка.

Библиотечные уроки с использованием, как традиционных форм - урок-беседа, урок-лекция, практикум, урок творчества, так и игровых, соревновательных, интеллектуальных турниров (викторин, библиографических игр, литературных путешествий), которые сегодня актуальны и очень нравятся учащимся, особенно младшего и среднего возраста. В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования, проводились библиотечные уроки, на которых учащиеся знакомились со строением книги, справочным аппаратом библиотеки, с расстановкой книг в библиотеке. Первое знакомство первоклассников с библиотекой прошло во втором полугодии учебного года. Учащиеся познакомились с понятиями – библиотека, читатель, библиотекарь, как расставлены в библиотеке книги,

отгадывали загадки о книгах, о библиотеке. Благодаря применению библиотечных уроков, повышается познавательная активность учащихся, растёт уровень информационной культуры, развиваются умения и навыки пользования справочно-библиографической литературой.

В течение учебного года в библиотеке велась индивидуальная и массовая работа. Для педагогического коллектива по требованию подбирался необходимый материал для проведения классных часов, бесед, конкурсов и других мероприятий.

По мере поступления предоставлялась информация учителям о новой учебной и методической литературе, об изменениях в Федеральном Перечне учебной литературы. Для первоклассников проводились познавательные экскурсии по школьной библиотеке, во время которых рассказывались о правилах пользования и поведения в библиотеке, о расстановке книг. Также проводились рекомендательные беседы при выборе книг. Были организованы книжные выставки для дошкольного и младшего школьного возраста.

В октябре первоклассники посетили школьную библиотеку и стали читателями книжной страны. Учащиеся познакомились с некоторыми библиотечными терминами: библиотека, читатель, абонемент, читальный зал, читательский формуляр. Узнали, что могут выбрать книгу и взять её домой по абонементу на 10 дней, или почитать книги, энциклопедия в читальном зале. В конце экскурсии юные читатели ещё раз вспомнили обязанности читателей, правила чтения и взяли книги на дом.

Работа по самообразованию:

В течение учебного года участвовала на всех городских методобъединения школьных библиотекарей, школьных производственных совещаниях и педсоветах, просматривала вебинары и тд.

Диплом 2 степени в конкурсе буктрейлеров «Время читать!».

Анализ «Журнала посещений» и читательских формуляров показывает, что интерес к чтению не во всех классах высок. Читателями библиотеки являются учащиеся 1-9 классов, педагоги. Всего количество

читателей из учащихся - 335, из них учащиеся младшего звена - 137, среднего звена – 198. Прочитано одним читателем за год в среднем - 7 экз. Обучающиеся начальных и чаще пользуются услугами библиотеки и читального зала. Хочется отметить учащихся, а именно учащиеся 2, 4 «а», 5 «б» классов по количеству посещений, взятых книг в школьной библиотеке самые активные читатели.

Среди учащихся среднего звена посещаемость библиотеки низкая, спросом в основном пользуется только школьная программная литература. В дальнейшей работе необходимо обратить внимание на поддержку интереса к чтению, повышение читаемости учащихся через пополнение фонда библиотеки и виртуальную библиотеку.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседы при записи в школьную библиотеку, рекомендательные беседы при выборе книг;
- обслуживание на абонементе и в читальном зале;
- обеспечение доступа к фонду читального зала;
- беседа о прочитанном.

Работа с педагогическим коллективом:

В течение учебного года систематически проводилась работа с педагогическими работниками в различных направлениях:

- информирование классных руководителей о чтении и посещаемости школьной библиотеки учащимися; совместная работа по вопросам выдачи и сдачи учебной литературы учащимися;
- информирование учителей – предметников о новых поступлениях учебной литературы;
- обеспечение учителей – предметников учебной, художественной и справочной литературой;
- консультационно-информационная работа с методическим объединением учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий к новому учебному году;

- утверждение перечня учебников для использования в учебном процессе в 2024 – 2025 учебном году;

- помощь в подготовке и проведении предметных недель, внеклассных мероприятий, классных часов.

Заключение:

можно выделить следующие успехи и проблемы:

успехи:

- высокая читаемость учащихся в начальном звене;
- ежегодное пополнение фонда учебников (100 % обеспеченность);
- формирование и развитие у учащихся читательского интереса.

Проблемы:

- снижение читательской активности у учащихся среднего и старшего звена;
- отсутствие поступления фонда художественной литературы;
- низкая обращаемость, так как, в фонде содержится устаревшая литература, и библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.

Исходя из обозначенных в анализе успехов и проблем, можно сказать, что задачи, поставленные в начале учебного года, достигнуты.

Низкая обращаемость говорит о том, что необходимо дальше работать в направлении обеспечения библиотеки художественным фондом.

Таким образом, задачи библиотечной работы на следующий учебный год:

1. Воспитание у учащихся культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться школьной библиотекой.
2. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения учебных программ.
3. Создание максимально благоприятной среды для работы в школьной библиотеке.

4. Качественное обеспечение учебно – воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационного обслуживания учащихся, родителей и педагогического коллектива школы.

5. Формирование и закрепление учащимися 1 – 9-х классов читательских компетенций.

6. Совершенствование библиотечных технологий.

7. Организация массовой и индивидуальной работы библиотеки с применением ИКТ.

8. Формирование и эффективное использование виртуальной библиотеки.

9. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

10. Повышение своей квалификации и профессионального уровня.

11. Пополнение и обновление художественного фонда, укрепление материально – технической базы школьной библиотеки.

Педагог – библиотекарь МБОУ «СОШ №7»

Маслова С.А.